

.....
Familiennam

.....,
Ort Datum

.....
Vorname

.....
Straße

.....
PLZ., Wohnort

Bewerbungsbogen

um die Stelle als

Vertragsbediensteter GD 16.3 Mitarbeiter/-in im Verwaltungsdienst, Buchhalter/-in 100 % Beschäftigungsausmaß (40 Wochenstunden)

Dienstbeginn: ehestmöglich
Befristung: vorerst befristet für 1 Jahr

bei der Gemeinde Brunnenthal.

eingelangt am:

Angaben zur Person:

Familienname(n)				O weiblich
Vorname(n)				O männlich
Geburtsdatum/ Geburtsort	Tag:..... Monat Jahr Ort			
	Bezirk: Staat:			
Adresse	PlZ:..... Ort			
	Straße / Hausnummer			
Erreichbarkeit	Privatnummer Mobiltelefon			
	ev. dienstlich Fax			
	Email.....			
Staatbürgerschaft				
Wehr- oder Wehrersatzdienst (Bestätigung beilegen)				
Familienstand	O ledig O verheiratet O verwitwet O geschieden seit			
Name und Geburtsjahr des Kindes / der Kinder (bei Sorgepflicht)				
Name(n) der Eltern	Vater:	Vorname:	Familienname:	
	Mutter:	Vorname:	Familienname:	

Schul- und Berufsausbildung (zeitlich geordnet)

von/bis	Bezeichnung der Schule	Ort	Datum des positiven Abschlusses

--	--	--	--

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten

Führerschein	Gruppe(n)
Fremdsprache(n)	
EDV- (Anwender-) Kenntnisse	
Sonstige Aus- und Fortbildung	

Berufliche und sonstige Tätigkeit(en)

von/bis	Firma/Branche	Ort	beschäftigt als/Beschäftigungs- ausmaß

--	--	--	--

Derzeitige Tätigkeit(en)	als bei seit Anzahl d. Wochenstunden..... Kündigungsfrist
Arbeitslos gemeldet	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, seit
Erreichbarkeit	Privatnummer Mobiltelefon ev. dienstlich Fax Email.....
Sonstige derzeitige Tätigkeit	

Sonstiges

Soziale Umstände (z.B. Behinderung, Arbeitslosigkeit, Notstandshilfe)	<input type="radio"/> ja, welche <input type="radio"/> nein
Besondere Interessensgebiete	
Persönliche Gründe für die Bewerbung	

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt und mir ist bekannt, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Ich erkläre mich einverstanden, dass meine persönlichen Daten automationsunterstützt – unter Wahrung des Datenschutzes – verarbeitet werden.

.....

Unterschrift:

Beilagen (in Kopie):

- Lebenslauf
- Abschlusszeugnisse
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Arbeitszeugnisse
- Führerschein